

云南省人力资源和社会保障标准

YNRS BX 101.29—2023

机关事业单位工作人员基本养老保险 延长缴费申请规范

2023 - 09 - 28 发布

2023 - 10 - 07 实施

前 言

本文件按照 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由云南省人力资源和社会保障厅提出并归口。

本文件起草单位：云南省人力资源和社会保障厅、云南省社保局。

本文件主要起草人：皇甫皓、焦萍、陈丽丽、郑莹。

机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请规范

1 范围

本文件规定了社会保险经办机构为机关事业单位工作人员基本养老保险参保人员办理延长缴费的服务内容、基本要求、业务流程、风险控制、档案管理等内容。

本文件适用于各级社会保险经办机构为机关事业单位工作人员基本养老保险参保人员提供延长缴费服务。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

本文件没有需要界定的术语和定义。

4 服务内容

各级社会保险经办机构为机关事业单位工作人员基本养老保险参保人员提供延长缴费至满十五年的服务。

5 业务要求

5.1 办理条件

机关事业单位工作人员基本养老保险参保人员出现以下情形时，可申请延长缴费：

- 5.1.1 达到法定退休年龄时，累计缴费年限不足十五年。
- 5.1.2 因病或者非因工致残完全丧失劳动能力办理提前退休时，累计缴费年限不足十五年。

5.2 办理渠道

窗口办理、网络办理。

5.3 办理时限

5.3.1 法定办理时限

无。

5.3.2 承诺办理时限

1 个工作日。

5.4 收费标准

不收费。

6 业务流程

6.1 申请

申请人向参保的社会保险经办机构提出申请，填写《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表》（见附录 A 表 A.1），并提供申请延长缴费人员的退休文件（事业单位材料通过数据共享，经系统验证可免于提交）。

6.2 受理

受理人员收到申请后，按以下情况分别处理：

- a) 《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表》填写完整的，予以受理，出具《业务受理回执》（见附录 B 表 B.1），进入审核环节；
- b) 《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表》填写不完整的，指导申请人修改补充后予以受理，出具《业务受理回执》，进入审核环节。

6.3 审核

6.3.1 审核人员的审核要点如下：

- a) 申请延长缴费人员的信息准确且与社会保险信息系统一致；
- b) 申请延长缴费人员的退休类型；
- c) 符合机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费政策规定的条件。

6.3.2 审核后，按以下情况分别处理：

- a) 符合延长缴费条件且信息准确的，生成《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费通知》（见附录 B 文本 B.2），进入办理环节；
- b) 不符合延长缴费条件或信息不准确的，终止业务办理，出具《不予办理回执》（见附录 B 文本 B.3）。

6.4 办理

社会保险经办机构同意申请延长缴费人员延长缴费。

6.5 送达

- 6.5.1 申请材料不齐全的，反馈《不予受理回执》。
- 6.5.2 不符延长缴费规定或者信息错误的，反馈《不予办理回执》。
- 6.5.3 同意延长缴费的，反馈《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费通知》。

6.6 业务流程图

业务流程图见附录 C。

7 风险控制

7.1 风险点

不符合一次性缴费的人员申请一次性趸缴。

7.2 防控措施

核验申请延长缴费人员的退休文件，确保延长缴费类别准确。

8 业务档案管理

8.1 档案类型

社会保险管理类（g1），参保人员登记材料（01）。

8.2 档案保管期限

100 年（H）。

8.3 档案保存方式

电子档案。

8.4 档案归档目录

8.4.1 《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表》。

8.4.2 《云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费通知》。

8.4.3 申请延长缴费人员的退休文件。

8.4.4 其他相关材料。

9 相关法律法规、政策文件

9.1 《中华人民共和国社会保险法》（中华人民共和国主席令第三十五号）。

9.2 《国务院关于颁发〈国务院关于安置老弱病残干部的暂行办法〉和〈国务院关于工人退休、退职的暂行办法〉的通知》（国发〔1978〕104号）。

9.3 《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的决定》（国发〔2015〕2号）。

9.4 《云南省人民政府关于印发云南省机关事业单位工作人员养老保险制度改革实施办法的通知》（云政发〔2015〕75号）。

9.5 《人力资源社会保障部办公厅 财政部办公厅关于实施机关事业单位养老保险制度改革有关问题的通知》（人社厅发〔2016〕38号）。

9.6 《云南省人力资源和社会保障厅 云南省财政厅关于转发人力资源社会保障部办公厅 财政部办公厅机关事业单位养老保险制度改革有关问题文件的通知》（云人社发〔2018〕10号）。

附 录 A

(规范性)

云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表

云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表见表 A.1。、

表 A.1

云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请表

单位名称：

单位编号：

姓名		出生日期		性别	
个人编号		身份证号码			
延长缴费情形	☐ 达到法定退休年龄时累计缴费年限不足十五年 ☐ 因病或者非因工致残完全丧失劳动能力办理提前退休时，累计缴费年限不足十五年				
单位意见	同意缴费至满十五年。 经办人：_____ 单位（签章）：_____ 年 月 日				

附 录 B
(规范性)
规范表格和文本

B.1 业务受理回执见表 B.1。

表 B.1 业务受理回执

业务受理回执				
条形码				二维码
				请扫描上方二维码 随时关注办理进度
受理编号			受理日期	
事项名称				
申请人姓名			联系电话	
受理资料	1. XXX 2. XXX 3. XXX 4. XXX 5. XXX			
温馨提示	1. 受理回执记录业务受理情况，可用于办理进度查询，请妥善保管。 2. 您可以用“云南人社”APP 和云南人社微信小程序扫描本单右上角二维码查询办理进度。 3. 如果您所办业务办结后有相关结果表单需要下载，可以使用“云南人社”APP 下载，也可以在自助一体机或社保经办机构大厅查询获取。 4. 事项特殊提示信息。（有就显示，没有就不显示）			
受理人：			社会保险经办机构（章）：	

B.2 云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费通知如下。

云南省机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费通知

经审核，同意_____（身份证号码：_____，
参保单位：_____）延长缴费，该人员（☐一次性趸
缴 ☐继续缴费）至规定年限后可申领基本养老保险待遇。

社保经办机构（章）：

年 月 日

B.3 不予办理回执见如下。

不予办理回执

表单编号：_____：

你（单位）于_____年____月____日向我局申办_____业
务（业务受理编号：_____），经审查，你的申请事项因以
下原因，不符合办理条件，我局决定不予办理。

1. _____；

2. _____；

3. _____。

附录 C
(规范性)
业务流程图

机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请办理流程见图 C.1。

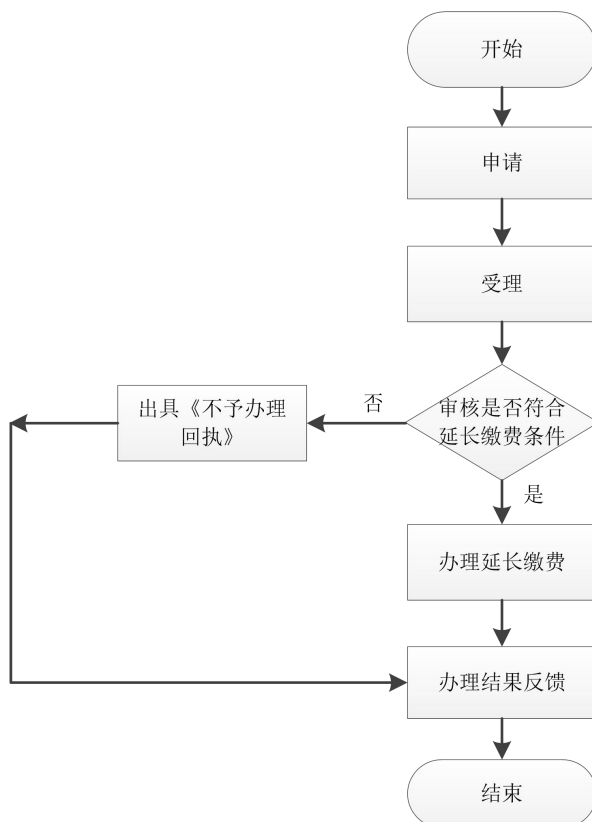


图 C.1 机关事业单位工作人员基本养老保险延长缴费申请办理流程图