

YNRS

云南省人力资源和社会保障标准

YNRS BX 301.02.1-2023

企业职工基本养老保险、工伤保险 个人基本信息变更规范

2023 - 09 - 28 发布

2023 - 10 - 07 实施

云南省人力资源和社会保障厅 发布

前 言

本文件按照 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由云南省人力资源和社会保障厅提出并归口。

本文件起草单位：云南省人力资源和社会保障厅、云南省社保局。

本文件主要起草人：廖文军、焦萍、陈丽丽、郑莹。

企业职工基本养老保险、工伤保险个人基本信息变更规范

1 范围

本文件规定了社会保险经办机构为参保人员办理企业职工基本养老保险、工伤保险个人基本信息变更的服务内容、基本要求、业务流程、风险控制、档案管理等内容。

本文件适用于各级社会保险经办机构为参保人员提供企业职工基本养老保险、工伤保险个人基本信息变更服务。

2 规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

本文件没有需要界定的术语和定义。

4 服务内容

各级社会保险经办机构为参保人员提供企业职工基本养老保险、工伤保险个人基本信息变更服务。

5 业务要求

5.1 办理条件

已参加企业职工基本养老保险、工伤保险的人员，原登记的下列信息发生变化：

- a) 一般信息：
 - 1) 本人手机号码；
 - 2) 通讯地址；
 - 3) 户口性质；
 - 4) 户籍地；
 - 5) 民族。
- b) 重要信息：
 - 1) 姓名；
 - 2) 身份证号码；
 - 3) 性别；
 - 4) 退役人类别；
 - 5) 用工形式；
 - 6) 个人首次缴费时间；
 - 7) 个人参保日期；
 - 8) 建立个人账户时间；

- 9) 视同缴费年限;
- 10) 独生子女父母;
- 11) 领取待遇的银行账号。
- c) 关键信息:
 - 1) 出生日期;
 - 2) 参加工作时间。

5.2 办理渠道

- 5.2.1 一般信息变更: 窗口办理、网络办理。
- 5.2.2 重要信息、关键信息变更: 窗口办理。

5.3 办理时限

5.3.1 法定办理时限

无。

5.3.2 承诺办理时限

一般信息变更 1 个工作日, 重要信息变更 5 个工作日, 关键信息变更 15 个工作日。

5.4 收费标准

不收费。

6 业务流程

6.1 一般信息变更

6.1.1 申请

参保人员的一般信息发生变化时, 由参保单位或本人向参保的社会保险经办机构提出个人基本信息变更申请, 填写提交《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》(见附录 A 表 A.1)。

6.1.2 受理

受理人员收到申请后, 按以下情况分别处理:

- a) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写完整规范的, 予以受理, 进入审核环节;
- b) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写不完整不规范的, 指导申请人修改补充后受理, 进入审核环节。

6.1.3 审核

6.1.3.1 审核人员的审核要点如下:

- a) 申请变更信息人员在本社会保险经办机构参保;
- b) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》变更信息准确。

6.1.3.2 审核后，按以下情况分别处理：

- a) 符合信息变更条件且《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》变更信息准确的，生成《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》，进入办理环节；
- b) 不符合信息变更条件的，终止业务办理，出具《不予办理回执》（见附录 B 文本 B.3）。

6.1.4 办理

社会保险经办机构为参保人员办理个人基本信息变更。

6.1.5 送达

办理信息变更的，反馈《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》。

6.2 重要信息变更

6.2.1 申请

参保人员的重要信息发生变化时，由参保单位或本人向参保的社会保险经办机构提出个人基本信息变更申请，填写《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》并提供以下材料：

- a) 变更姓名、身份证号码、性别等信息的，提供个人有效身份证明材料（社会保障卡或身份证等，其中：社会保障卡通过数据共享，经系统验证可免于提交）及含变更前后信息的户口簿等佐证材料；
- b) 变更退役军人类别信息的，提供转业证、退伍证、复员证等退役军人身份证明材料；
- c) 变更用工形式信息的，提供招工登记表、劳动合同等材料（通过数据共享，经系统验证可免于提交）；
- d) 变更独生子女父母信息的，提供《独生子女父母光荣证》；
- e) 变更领取待遇的银行账号信息的，提供个人有效身份证明材料（社会保障卡或身份证等，其中：社会保障卡通过数据共享，经系统验证可免于提交）、新银行账号资料（原则上新卡为金融社保卡，金融社保卡通过数据共享，经系统验证可免于提交）；
- f) 变更个人参保日期、个人首次缴费时间、建立个人账户日期信息的，提供缴费手册、个人账户表或者记载职工缴费信息的原始工资材料；
- g) 变更视同缴费年限信息的，提供职工人事档案。

6.2.2 受理

受理人员收到申请后，按以下情况分别处理：

- a) 申请材料齐全，《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写完整且填写信息与申请材料一致的，予以受理，出具《业务受理回执》（见附录 B 文本 B.1），进入审核环节；
- b) 申请材料齐全但《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写不完整或者填写信息与申请材料不一致的，指导申请人修改补充后受理，出具《业务受理回执》，进入审核环节；
- c) 申请材料不齐全的，退回材料并一次性告知需补全材料名称，出具《不予受理回执》（见附录 B 文本 B.2）。

6.2.3 审核

6.2.3.1 初审

6.2.3.1.1 初审人员的审核要点如下：

- a) 申请变更信息人员在本社会保险经办机构参保；
- b) 申请变更的信息与申请人提供的证明材料一致且证明材料合规。

6.2.3.1.2 初审后，按以下情况分别处理：

- a) 符合信息变更条件且证明资料合规的，生成《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》，进入复核环节；
- b) 不符合信息变更条件的，终止业务办理，出具《不予办理回执》。

6.2.3.2 复核

复核人员对《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息的准确性进行核实。复核后，按以下情况分别处理：

- a) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息准确的，进入办理环节；
- b) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息不准确的，业务中止，退回至初审环节重新核实。

6.2.4 办理

社会保险经办机构为参保人员办理个人基本信息变更。

6.2.5 送达

6.2.5.1 申请材料不齐全的，反馈《不予受理回执》。

6.2.5.2 不符合办理信息变更条件的，反馈《不予办理回执》。

6.2.5.3 办理信息变更的，反馈《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》。

6.3 关键信息变更

6.3.1 申请

参保人员的出生日期、参加工作时间等关键信息发生变化的，由参保单位或本人向参保的社会保险经办机构提出个人基本信息变更申请，填写《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》并提供人事档案、公安部门户籍资料等材料。

6.3.2 受理

受理经办人员收到申请后，按以下情况分别处理：

- a) 申请材料齐全，《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写完整且填写信息与申请材料一致的，予以受理，出具《业务受理回执》，进入审核环节；
- b) 申请材料齐全但《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》填写不完整或者填写信息与申请材料不一致的，指导申请人修改补充后受理，出具《业务受理回执》，进入审核环节；
- c) 申请材料不齐全的，退回材料并一次性告知需补全材料名称，出具《不予受理回执》。

6.3.3 审核

6.3.3.1 初审

6.3.3.1.1 初审人员的审核要点如下：

- a) 申请变更信息人员在本社会保险经办机构参保；
- b) 申请变更的出生日期或者参加工作时间，与人事档案、公安部门户籍资料等材料记载一致。

6.3.3.1.2 初审后，按以下情况分别处理：

- a) 符合信息变更条件且变更信息与档案资料记载一致的，生成《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》，进入复核环节；
- b) 不符合信息变更条件的，终止业务办理，出具《不予办理回执》。

6.3.3.2 复核

复核人员对《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息的准确性进行核实。复核后，按以下情况分别处理：

- a) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息准确的，进入审批环节；
- b) 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》变更信息不准确的，业务中止，退回至初审环节重新核实。

6.3.3.3 审批

分管业务的领导对关键信息变更业务经办流程的完整性进行审核。审核后，按以下情况分别处理：

- a) 经办流程完整的，进入办理环节；
- b) 经办流程不完整的，业务中止，退回至复核环节重新核实。

6.3.4 办理

社会保险经办机构为参保人员办理个人基本信息变更。

6.3.5 送达

6.3.5.1 申请材料不齐全的，反馈《不予受理回执》。

6.3.5.2 不符合信息变更条件，反馈《不予办理回执》。

6.3.5.3 办理信息变更的，反馈《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》。

6.4 流程图

流程图见附录 C。

7 风险控制

7.1 风险点

7.1.1 申请变更重要信息、关键信息时，未提供相应的证明材料或者提供虚假证明材料。

7.1.2 信息变更不准确，影响参保人员相关保险权益。

7.2 防控措施

- 7.2.1 加大对证明材料的审核力度，以保证参保人员信息变更业务的准确性。
- 7.2.2 实施多环节审核，对关键信息变更加设审批环节，以保证参保人员信息变更结果的准确性。

8 业务档案管理

8.1 档案类型

社会保险管理类（g1），参保人员登记材料（02）。

8.2 档案保管期限

100 年（H）。

8.3 档案保存方式

电子档案。

8.4 档案归档目录

- 8.4.1 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表》。
- 8.4.2 变更信息相应的证明材料。
- 8.4.3 《云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表》。
- 8.4.4 其他相关材料。

9 相关法律法规、政策文件

本文件涉及到的法律法规、政策文件包括：

- a) 《中华人民共和国社会保险法》（中华人民共和国主席令第三十五号）；
- b) 《社会保险个人权益记录管理办法》（人力资源和社会保障部令第 14 号）。

附 录 A
(规范性)
规范表格

A.1 云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表见表 A.1。

表 A.1 云南省城镇职工养老保险、工伤保险参保人员信息变更申请表

云南省城镇职工养老保险、工伤保险 参保人员信息变更申请表

单位名称：

单位编号：

姓名		证件号码	
个人编号			
请选择人员参保状态： ☐ 在职人员 ☐ 退休人员			
变更事项	变更后内容		备注
需说明的情况： 负责人： 经办人： 年 月 日 （单位公章）			

A.2 云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表见表 A.2。

表 A.2 云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表

云南省城镇职工养老保险、工伤保险个人参保信息变更表

单位名称：

单位编号：

姓名		证件号码	
个人参保编号：			
人员参保状态：			
☐ 在职人员		☐ 退休人员	
变更项目	变更前信息	变更后信息	
经办人： 社会保险经办机构（盖章）： 日期： 年 月 日			

附 录 B
(规范性)
规范文本

B.1 业务受理回执见表 B.1。

表 A.3 业务受理回执见表

业务受理回执

条形码

二维码

请扫描上方二维码
随时关注办理进度

受理编号		受理日期	
事项名称			
申请人姓名		联系电话	
受理资料	1. XXX 2. XXX 3. XXX 4. XXX 5. XXX		
温馨提示	1. 受理回执记录业务受理情况，可用于办理进度查询，请妥善保管。 2. 您可以用“云南人社”APP 和云南人社微信小程序扫描本单右上角二维码查询办理进度。 3. 如果您所办业务办结后有相关结果表单需要下载，可以使用“云南人社”APP 下载，也可以在自助一体机或社保经办机构大厅查询获取。 4. 事项特殊提示信息。（有就显示，没有就不显示）		

受理人：

社会保险经办机构（章）：

B.2 不予受理回执如下。

不予受理回执

表单编号：_____

_____：
你（单位）于_____年____月____日向我局申办_____业务，经审查，你的申请事项因以下原因，不符合受理条件，我局决定不予受理。

1. _____；
2. _____；
3. _____。

（业务专用章）

年 月 日

B.3 不予办理回执如下。

不予办理回执

表单编号：_____

_____：
你（单位）于_____年____月____日向我局申办_____业务（业务受理编号：_____），经审查，你的申请事项因以下原因，不符合办理条件，我局决定不予办理。

1. _____；
2. _____；
3. _____。

（业务专用章）

年 月 日

附录 C
(规范性)
业务流程图

C.1 企业职工基本养老保险、工伤保险个人一般信息变更办理流程见图 C.1。

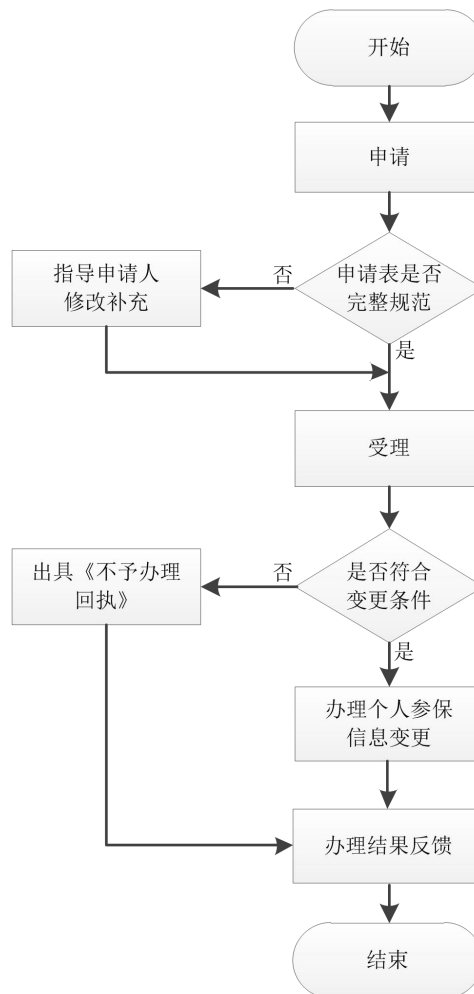


图 C.1 企业职工基本养老保险、工伤保险个人一般信息变更办理流程图

C.2 企业职工基本养老保险、工伤保险个人重要信息变更办理流程见图 C.2。

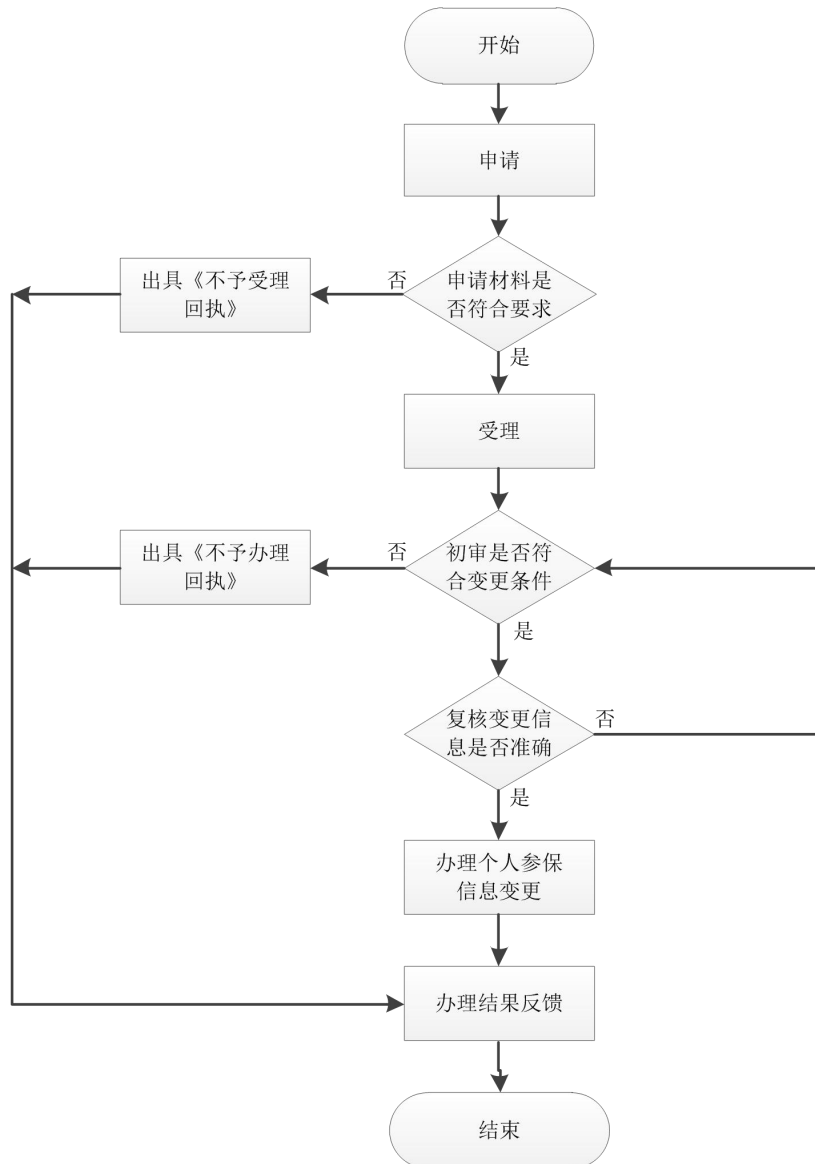


图 C.2 企业职工基本养老保险、工伤保险个人重要信息变更办理流程图

图 C.2 企业职工基本养老保险、工伤保险个人重要信息变更办理流程图

C.3 企业职工基本养老保险、工伤保险个人关键信息变更办理流程见图 C.3。

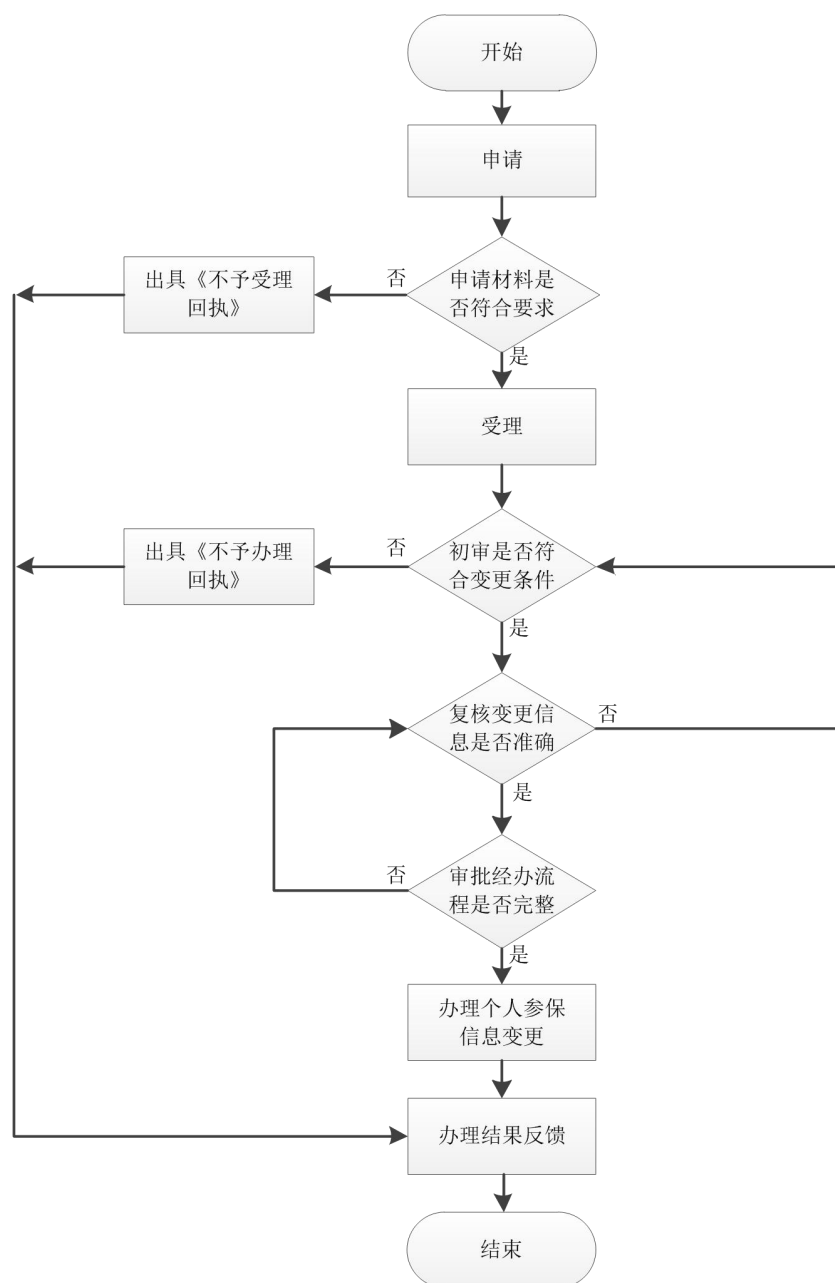


图 C.3 企业职工基本养老保险、工伤保险个人关键信息变更办理流程图